

Ρόδος 3/2/2022  
Αριθ. Πρωτ.150/ΓΠ77

**Προς :**  
Πίνακα Ανακοινώσεων  
Ιστοσελίδα της επιχείρησης  
ΚΗΜΔΗΣ  
«UNISON FM A.E»

**Γραφείο προμηθειών:**

τεχνική έκθεση  
ενδεικτικός προϋπολογισμός  
γενική συγγραφή υποχρεώσεων

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

**« Υπηρεσία απολύμανσης των λεωφορείων της ΔΕΣ ΡΟΔΑ για την αντιμετώπιση διασποράς του κορωνοϊού COVID - 19 » Με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου**

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ της Δημοτικής Επιχείρησης Συγκοινωνιών ΡΟΔΑ έχοντας υπόψη :

1. Σύμφωνα με τις Ισχύουσες διατάξεις του Ν. 3852/2010,
2. Τον Ν. 4412/2016, (ΦΕΚ 14/Α/08-08-2016) «Δημόσιες συμβάσεις έργων προμηθειών και υπηρεσιών(προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ)» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει .
3. Τις νέες ρυθμίσεις Ν. 4782/21 σε καίρια άρθρα του θεσμικού πλαισίου που διέπει τις δημόσιες συμβάσεις από 01/06/2021. Σύμφωνα με την παρ. 3α του άρθρου 120 του Ν. 4412/2016 όπως τροποπ. με το άρθρο 53 Ν. 4782/2021, η πρόσκληση ειδικά για συμβάσεις προμήθειας αγαθών και παροχής υπηρεσιών με εκτιμώμενη αξία άνω του ορίου των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ χωρίς ΦΠΑ και μέχρι του ποσού των 30.000 ευρώ χωρίς ΦΠΑ, δύναται να απευθύνεται και σε έναν οικονομικό φορέα και αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης.

4. Σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 4270/2014: Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.
5. Το Π.Δ.80/2016 Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες.
6. Τον Νόμο 4555/2018: Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης Εμβάθυνση της Δημοκρατίας Ενίσχυση της Συμμετοχής Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό.
7. Το ΦΕΚ 992/τ.Β'/26.05.2011 για τη σύσταση της Κοινωφελούς Επιχείρησης με την επωνυμία Δημοτική επιχείρηση Συγκοινωνιών «ΡΟΔΑ» .
8. Το πρακτικό 61/2019 του Δ.Σ της Δημοτικής επιχείρησης Συγκοινωνιών ΡΟΔΑ με θέμα: Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σχετικά με Δημόσιες Συμβάσεις στον Πρόεδρο της Επιχείρησης.
9. Πράξη νομοθετικού περιεχομένου (ΦΕΚ 64/14/3/2020 τεύχος Α ) Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του Κορωνοϊού COVID-19. Άρθρο 26, υπηρεσίες καθαριότητας απολύμανσης και φύλαξης.
10. Την εγκύκλιο του υπουργείου Υγείας ( εγκ.Δ1α/Γ.Π οικ. 16393 9/3/2020 υπουργείου υγείας «Μέτρα προστασίας της Δημόσιας Υγείας μέσω πρόληψης κατά της διασποράς του Κορωνοϊού COVID-19 σε χώρους εργασίας».
11. Το υπ' αρ.πρωτ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/108/οικ.7874/2020 του υπουργείου εσωτερικών «Επείγοντα μέτρα για την πρόληψη και την προστασία από τον Κορονοϊού».
12. Το γεγονός ότι για την υπό διενέργεια δαπάνη έχει γίνει έγκριση δαπάνης και δέσμευση πίστωσης συνολικού ύψους: 32.453,28 € με ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις σε βάρος Κ.Α 6275.2 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022 της Δημοτικής Επιχείρησης Συγκοινωνιών ΡΟΔΑ για «Ιοκτονία, μυοκτονία, απεντόμωση οχημάτων» με ΑΔΑ : ΨΩ7ΣΟΚΙ9-Π2Β Αρ. 41 2/2/2022 .
13. Την με Αρ. Πρωτ. 148/ΑΠ20 3/2/2022 απόφαση του προέδρου του Δ.Σ για την έγκριση της διαδικασίας και των τεχνικών προδιαγραφών.
14. Η συγκεκριμένη υπηρεσία εμπίπτει στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων (CPV): 90921000-9, Υπηρεσίες απολύμανσης και εξολόθρευσης.
15. Το ότι στην Επιχείρηση μας, στην Δημοτική Επιχείρηση Συγκοινωνιών ΡΟΔΑ κρίνεται απαραίτητη η δαπάνη με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης της υπηρεσίας απολύμανσης στα λεωφορεία της επιχείρησης, λαμβάνοντας υπόψη τον άμεσο κίνδυνο εμφάνισης και διασποράς του κορονοϊού -COVID-19, και σύμφωνα με τα μέτρα της κυβέρνησης και της επιχείρησης για την προφύλαξη των εργαζομένων και των πελατών της από την μετάδοση του κορονοϊού . Επίσης το ότι λήγει η σύμβαση με την εταιρία απολύμανσης 8/2/2022.
16. Το γεγονός ότι η δαπάνη δεν υπερβαίνει το ποσό της απευθείας ανάθεσης.

### **ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ**

**Τη διενέργεια Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με κατάθεση έγγραφων προσφορών και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, της παροχής υπηρεσίας με τίτλο: «Υπηρεσία απολύμανσης των μεταφορικών μέσων (λεωφορείων) της ΔΕΣ ΡΟΔΑ για την αντιμετώπιση διασποράς του κορωνοϊού COVID – 19» συνολικού ποσού 32.453,28 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντα ΦΠΑ.**

## ΤΕΧΝΙΚΗ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ-ΠΡΟΛΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Ενδεικτικά οι ποσότητες ανά μήνα για νεφελογεκασμό οχημάτων - λεωφορείων :

1	ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ	TEM	18
2	ΜΑΡΤΙΟΣ	TEM	19
3	ΑΠΡΙΛΙΟΣ	TEM	20
4	ΜΑΙΟΣ	TEM	25
5	ΙΟΥΝΙΟΣ	TEM	29
6	ΙΟΥΛΙΟΣ	TEM	29
7	ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ	TEM	29
8	ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ	TEM	25
		<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>194</b>

α/α	Περιγραφή υπηρεσίας	Μον. Μέτρ.	Ενδεικτική Ποσότητα	Ενδεικτική Τιμή μονάδος (άνευ ΦΠΑ)	Συνολική αξία (άνευ ΦΠΑ)
1	Απολύμανση λεωφορείων	Υπηρ.	194	78,00	15.132,00 €
2	Χειρωνακτική εργασία απολύμανσης	Υπηρ./μήνα	8	1.380,00	11.040,00
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΑΝΕΥ ΦΠΑ</b>					<b>26.172,00 €</b>
<b>ΦΠΑ 24%</b>					<b>6.281,28 €</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ</b>					<b>32.453,28 €</b>

Οι ποσότητες ανά μήνα είναι ενδεικτικές και η επιχείρηση θα έχει την δυνατότητα να κάνει αλλαγές όποτε χρειάζεται ανάλογα με τον αριθμό των οχημάτων – λεωφορείων που εκτελούν δρομολόγια.

**α) Υπηρεσία για νεφελωψεκασμό των λεωφορείων οκτώ μήνες (8).**

**β) Υπηρεσία για την χειρωνακτική απολύμανση – καθαρισμό οκτώ μήνες (8) .**

Λόγω της πανδημίας του COVID -19 και των απρόβλεπτων γεγονότων η επιχείρηση δεν είναι υποχρεωμένη να εξαντλήσει όλη την ποσότητα της υπηρεσίας εντός του συμβατικού χρόνου και μπορεί να παρατείνει την σύμβαση μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού αντικειμένου. Η επιχείρηση είναι υποχρεωμένη να εξαντλήσει μέχρι το 70% της σύμβασης.

1. Νεφελωψεκασμός, με συσκευή ομίχλης μία φορά την εβδομάδα με απολυμαντικό ιοκτόνο υγρό ( διοξείδιο του χλωρίου) για την γενική απολύμανση του λεωφορείου σύμφωνα με τους Νόμους και τις διατάξεις που ισχύουν σήμερα.
2. Ανάλογη εμπειρία στις απαιτούμενες εργασίες απολύμανσης και ανάλογη εμπειρία στις απαιτούμενες εργασίες χειρωνακτικού καθαρισμού - απολύμανσης.
3. Την Περιγραφή της διαδικασίας που απαιτείται (χρόνος εφαρμογής κλπ.)
4. Τα υλικά- σκευάσματα εγκεκριμένα από τον Ε.Ο.Φ., τα οποία θα χρησιμοποιηθούν (απαιτείται η κατάθεση των εγκρίσεων αυτών).
5. Υπεύθυνο επιστήμονα που θα επιβλέπει και θα υπογράφει τα εκδιδόμενα πιστοποιητικά κάθε μήνα για κάθε όχημα χωριστά όπου θα αναγράφεται ο αριθμός κυκλοφορίας του οχήματος.
6. Τη διάρκεια δράσης της απολύμανσης μετά την εφαρμογή.
7. Η εφαρμογή απολύμανσης θα πρέπει να επαναλαμβάνεται μια φορά την εβδομάδα και αναλόγως του προγράμματος που θα δοθεί από την ΔΕΣ ΡΟΔΑ.
8. (Ο κύκλος απολύμανσης θα διαρκεί ένα μήνα, δηλαδή τέσσερις (4) εφαρμογές απολύμανσης τον μήνα).
9. Οι εργασίες της απολύμανσης στα οχήματα - λεωφορεία θα πραγματοποιείται και μετά τις 22:00μ.μ. ανάλογα με την διαθεσιμότητα των οχημάτων.
10. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους προβλεπόμενους από τη νομοθεσία κανόνες για την υγιεινή και ασφάλεια των επιβατών και των εργαζόμενων της επιχείρησης.
11. Ο Ανάδοχος, υποχρεούται να αποδείξει ότι τηρεί την κείμενη νομοθεσία στους τομείς:
  - Προστασία του περιβάλλοντος.
  - Ποιότητα των εργασιών.
  - Εργατική νομοθεσία.

12. Επειδή τα λεωφορεία δεν έχουν σταθερό πρόγραμμα ανάπαυσης η επιχείρηση ζητά την διάθεση ενός εργαζόμενου από τον ανάδοχο με, καθημερινή οκτάωρη (8ωρη) φυσική παρουσία για την χειρωνακτική απολύμανση και καθαρισμό εσωτερικά των οχημάτων - λεωφορείων στις ώρες που θα υποδείξει η ΔΕΣ ΡΟΔΑ.
13. Η χειρωνακτική απολύμανση – καθαρισμός των οχημάτων – λεωφορείων θα περιλαμβάνει τις εξής εργασίες:
- Καθαρισμός – απολύμανση εσωτερικά πατώματος.
  - Καθαρισμός – απολύμανση εσωτερικά των υαλοπινάκων.
  - Καθαρισμός – απολύμανση όλων των καθισμάτων επιβατών εσωτερικά των οχημάτων μια φορά τον μήνα με ατμοκαθαριστή (ζεστό ατμό).
  - Καθαρισμός – απολύμανση όλων των καθισμάτων οδηγών εσωτερικά των οχημάτων μια φορά την εβδομάδα με ατμοκαθαριστή (ζεστό ατμό).

### ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Συμπληρωμένο τον πίνακα της οικονομικής προσφοράς της παρούσας πρόσκλησης με την σφραγίδα της εταιρίας και την υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου.
  - α) Η οικονομική προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει και τα δύο μέρη της ζητούμενης υπηρεσίας, νεφελοψεκασμό και χειρωνακτική απολύμανση – καθαρισμό
  - β) Οι οικονομικές προσφορές θα γίνουν για το σύνολο της υπηρεσίας , προσφορές μόνο για το ένα μέρος δεν θα γίνουν δεκτές και θα απορρίπτονται.
2. Καταστατικό του συμμετέχοντα φορέα που συμμετέχει στην διαδικασία για την ανάθεση των υπηρεσιών απολύμανσης – καθαρισμού των οχημάτων που διενεργεί ή ΔΕΣ ΡΟΔΑ.
3. Φορολογική ενημερότητα και Ασφαλιστική ενημερότητα ΕΦΚΑ
4. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86 ότι μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του δεν έχουν διαπράξει τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.
5. Πιστοποιητικά της συμμετέχουσας εταιρίας: **α)**ISO 9001, **β)**ISO 14001, **γ)**ISO45001, **δ)** πιστοποιητικό COVID-19.
6. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86 υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης που θα αναφέρει ρητά ότι: **Α)** «Έλαβα γνώση των απαιτήσεων της πρόσκλησης ενδιαφέροντος για την ανάθεση των υπηρεσιών απολύμανσης με νεφελοψεκασμό και χειρωνακτική απολύμανση καθαρισμό, των οχημάτων - λεωφορείων της ΔΕΣ ΡΟΔΑ». **Β)**Τα αντίγραφα που επισυνάπτουμε είναι γνήσια εκ του πρωτοτύπου.
7. Πίνακα ανάλυσης για την εργατική νομοθεσία (Θα αφορά το προσωπικό που θα απασχοληθεί για την παροχή υπηρεσίας, απολύμανση με Νεφελοψεκασμό, χειρωνακτική απολύμανση - καθαρισμό) για πενήτημη εργασία, υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο της συμμετέχουσας εταιρίας.
8. Απόδειξη εμπειρίας: Προσκόμιση τριών (3) συμβάσεων όμοιου αντικείμενου με τις ζητούμενες υπηρεσίες απολύμανση με νεφελοψεκασμό, ομοίως και για την χειρωνακτική απολύμανση καθαρισμό) της παρούσας πρόσκλησης και να έχουν εκτελεσθεί από τον οικονομικό φορέα κατά την τελευταία τριετία.
9. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης.

Στην προσφορά θα πρέπει να αναγράφονται καθαρά η λέξη Προσφορά, ο πλήρης τίτλος της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό τα στοιχεία του συμμετέχοντος.

Οι τιμές της προσφοράς θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικά.

Οι οικονομικές προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα προσθήκες.

Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την επιλογή αναδόχου είναι οι προσφερόμενες υπηρεσίες να καλύπτουν τις τεχνικές και οικονομικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την επιχείρηση.

Το τιμολόγιο του ανάδοχου θα εκδίδεται στο τέλος του μήνα και θα εξοφλείται σε τριανταπέντε ημέρες από την έκδοση του (35) με την προσκόμιση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. για την παράδοση της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην ανάθεση της υπηρεσίας.

**Οι ενδιαφερόμενοι που θα συμμετέχουν στη διαδικασία:**

ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ θα πρέπει να αποστείλουν α) στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο [mkarikis@desroda.gr](mailto:mkarikis@desroda.gr) ή [fkaramanolis@desroda.gr](mailto:fkaramanolis@desroda.gr) όλα τα έγγραφο-δικαιολογητικά στην Ελληνική γλώσσα ή β) να κατατεθούν αυτοπροσώπως ή μέσω νομίμως εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου, ή να σταλούν με συστημένη επιστολή στα γραφεία της Δημοτικής Επιχείρησης Συγκοινωνιών ΡΟΔΑ, μέχρι και την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών:

**Ημερομηνία λήξης κατάθεσης προσφορών , Τετάρτη 9/2/2022 12:00 το μεσημέρι .  
Προσφορές που θα λαμβάνονται μετά τις 9/2/2022 και ώρα 12:00 πμ δεν θα ληφθούν υπόψη.**

Η παρούσα να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της Επιχείρησης και στην επίσημη ιστοσελίδα της ( [www.desroda.gr](http://www.desroda.gr))

Για διευκρινίσεις, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο τηλέφωνο: 2241036360 κ. Καρίκη Μιχάλη ή κ. Καραμανώλη Φώτη.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΤΣΙΚΚΗΣ Ν. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ**