

Ρόδος 24/6/2022

Αρ. Πρωτ.873/ΓΠ445

Προς :

Πίνακα ανακοινώσεων

Ιστοσελίδα της επιχείρησης

ΑΦΟΙ ΠΑΠΑΦΩΤΙΟΥ ΕΠΕ

Γραφείο προμηθειών

Περιεχόμενα

τεχνική έκθεση

ενδεικτικός προϋπολογισμός

γενική συγγραφή υποχρεώσεων

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

«Προμήθεια χάρτινων εισιτηρίων με αρίθμηση για τη ΔΕΣ ΡΟΔΑ»

Με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου).

Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιχείρησης Συγκοινωνιών ΡΟΔΑ λαμβάνοντας υπόψη:

1. Σύμφωνα με τις Ισχύουσες διατάξεις: του Ν. 3852/2010,
2. Το άρθρο 118 του Ν. 4412/2016, (ΦΕΚ 14/Α/08-08-2016) «Δημόσιες συμβάσεις έργων προμηθειών και υπηρεσιών(προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ)» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει .
3. Τις νέες ρυθμίσεις Ν. 4782/21 σε καίρια άρθρα του θεσμικού πλαισίου που διέπει τις δημόσιες συμβάσεις από 01/06/2021.
4. Σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 4270/2014: Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.
5. Το Π.Δ.80/2016 Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες.
6. Τον Νόμο 4555/2018: Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης Εμβάθυνση της Δημοκρατίας Ενίσχυση της Συμμετοχής Βελτίωση της

οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό.

7. Το ΦΕΚ 992/τ.Β'/26.05.2011 για τη σύσταση της Κοινοφελούς Επιχείρησης με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΡΟΔΑ» .
8. Το πρακτικό 61/2019 του Δ.Σ της Δημοτικής επιχείρησης Συγκοινωνιών ΡΟΔΑ με θέμα: Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σχετικά με Δημόσιες Συμβάσεις στον Πρόεδρο της Επιχείρησης.
9. Την με αρ. απόφασης 62/2021 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΡΟΔΑ, όπου έγινε η κατάρτιση και η ψήφιση του προϋπολογισμού έτους 2022 και την με Αρ .Απόφ. 968/2021 έγκριση του προϋπολογισμού της ΔΕΣ ΡΟΔΑ από την Οικονομική επιτροπή του Δήμου.
10. Το τεκμηριωμένο αίτημα για την έκδοση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης με αριθ. πρωτ. 864/ΕΠ225 23/6/2022.
11. Το γεγονός ότι για την υπό διενέργεια δαπάνη έχει γίνει έγκριση δαπάνης και δέσμευση πίστωσης ύψους: 1.909,60 € με ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις σε βάρος Κ.Α 6613 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022 της Δημοτικής Επιχείρησης Συγκοινωνιών ΡΟΔΑ για «Προμήθεια εντύπων, εισιτηρίων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων» με ΑΔΑ : 6ΠΦ2ΟΚΙ9-Ψ8Π , Αρ. πρωτ.251 23/6/2022 .
12. Την απόφαση προέδρου με αριθ. Πρωτ. 868/ΑΠ101 23/6/2022 διενέργειας της προμήθειας και της έγκρισης των τεχνικών προδιαγραφών με ΑΔΑ ΨΦ3ΠΟΚΙ9-ΗΗΒ 24/6/2022.
13. Η συγκεκριμένη προμήθεια εμπίπτει στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων (CPV) : 22459000 , εισιτήρια .
14. Το ότι Επιχείρηση μας, στην Δημοτική Επιχείρηση Συγκοινωνιών ΡΟΔΑ, κρίνεται απαραίτητη η δαπάνη με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης της παραπάνω προμήθειας.
15. Το γεγονός ότι η δαπάνη δεν υπερβαίνει το ποσό της απευθείας ανάθεσης

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Τη διενέργεια Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με κατάθεση έγγραφων προσφορών και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την προμήθεια με τίτλο: «Προμήθεια χάρτινων εισιτηρίων για τη ΔΕΣ ΡΟΔΑ» προυπολογιζόμενης αξίας: 1.909,60 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.(24 %) .

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

α/α	Περιγραφή είδους	Μον. Μέτρ.	ποσότητα	Ενδεικτική τιμή μονάδας (άνευ ΦΠΑ)	Συνολική αξία (άνευ ΦΠΑ)
1	Εισιτήρια χάρτινα πράσινα (ολόκληρα 1,80	Τεμ.	28.000	11/χιλιάδα	308,00

	ευρώ)				
2	Εισιτήρια χάρτινα μπλέ (ολόκληρα 2,30 ευρώ)	Τεμ.	56.000	11/χιλιάδα	616,00
3	Εισιτήρια χάρτινα πορτοκαλί(ολόκληρα 3,00 ευρώ)	Τεμ.	56.000	11/χιλιάδα	616,00
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΑΝΕΥ ΦΠΑ					1.540,00 €
ΦΠΑ 24%					369,60€
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ					1.909,60€

Τα εισιτήρια που θα προμηθευτεί η Επιχείρηση θα είναι χάρτινα σε διάφορα χρώματα από χαρτί ασφαλείας 160gr. Η εκτύπωση και η διπλή αρίθμηση θα είναι με μελάνι που αλλάζει χρώμα (με λάμπες u.v.). Η ταινία ασφαλείας θα είναι με το κατοχυρωμένο σήμα της Επιχείρησης και θα έχουν extra εκτύπωση πορτοκαλί με φωσφορίζον χρώμα που δε σκανάρεται.

Τα έξοδα μεταφοράς στον χώρο μας θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Η διαδικασία που θα ακολουθηθεί είναι αυτή της Απευθείας Ανάθεσης του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου με κατάθεση έγγραφων προσφορών από τους ενδιαφερόμενους.

Στην προσφορά θα πρέπει να αναγράφονται καθαρά η λέξη Προσφορά, ο πλήρης τίτλος της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και τα στοιχεία του συμμετέχοντος.

Οι τιμές των προσφορών θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικά και θα είναι σε ευρώ. **Οι οικονομικές προσφορές** δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα προσθήκες, διορθώσεις.

Δεν πρέπει να υπάρχει στην οικονομική προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, και θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη, μονογραμμένη και σφραγισμένη σε κάθε σελίδα από τον προσφέροντα νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης. Το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την κάθε προσφορά.

Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών. Η Προσφορά θα αναφέρει αναλυτικά τις τιμές άνευ ΦΠΑ και με ΦΠΑ.

Στην τεχνική προσφορά πρέπει να αναφέρονται οι τεχνικές προδιαγραφές που ζητά η επιχείρηση.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την επιλογή αναδόχου είναι οι προμήθειες να καλύπτουν τις τεχνικές και τις οικονομικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την επιχείρηση.

Η επιχείρηση θα κάνει δεκτές μόνο τις προσφορές για το σύνολο της προμήθειας και όχι μέρος αυτής.

Το συνολικό κόστος της μεταφοράς των προϊόντων στην επιχείρησή και η τοποθέτηση τους στο χώρο που θα υποδείξει η επιχείρηση θα βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Η αποστολή και παράδοση των προϊόντων στην διεύθυνση της ΔΕΣ ΡΟΔΑ θα γίνεται επί πιστώσει.

Η πληρωμή των φορολογικών παραστατικών θα γίνεται με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής από το λογιστήριο της επιχείρησης εφόσον ο ανάδοχος προσκομίσει τα απαραίτητα έγγραφα που τυχόν ζητηθούν (Είσπραξη χρημάτων από το Δημόσιο, φορολογική – ασφαλιστική ενημερότητα εάν προβλέπεται).

Η εξόφληση θα γίνεται σε εύλογο χρονικό διάστημα και μόνο με κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου που πρέπει να γνωστοποιηθεί εγγράφως στην ΔΕΣ ΡΟΔΑ ευθύνη του ανάδοχου.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. για την παράδοση της προμήθειας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην απόφαση ανάθεσης.

Οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία-έγγραφα πρέπει:

- Ή να κατατεθούν αυτοπροσώπως ή μέσω νομίμως εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου, ή να σταλούν με συστημένη επιστολή στα γραφεία της Δημοτικής Επιχείρησης Συγκοινωνιών ΡΟΔΑ, το αργότερο μέχρι και την ημέρα Δευτέρα 27/6/2022 και ώρα 11:00 το πρωί. .
- Ή να σταλούν με e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση apapagianni@desroda.gr ή fkaramanolis@desroda.gr μέχρι την παραπάνω ημέρα και ώρα της λήξης κατάθεσης των προσφορών.

Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στα γραφεία της επιχείρησης, Αγίου Ιωάννη 54, 85100, στο τηλέφωνο: 22410-36360 και φαξ: 22410-27462 στον κ. Καραμανώλη Φώτη & Παπαγιάννη Αθηνά .

Η παρούσα θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα της Επιχείρησης www.desroda.gr από σήμερα έως και την ημέρα λήξης της διαδικασίας.

ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΕΣ ΡΟΔΑ

ΤΣΙΚΚΗΣ Ν. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ